

Rapport CTS du Ministère de la Fonction Publique, du Travail et de la Modernisation de l'Administration

Bilan de la mise en œuvre en 2012				
Bilan physique				
Objectifs	Actions programmées pour 2012	Actions programmées et réalisées en 2012	Actions programmées et non réalisées	Actions, non programmées, et réalisées en 2012
Domaine : Fonction Publique				
Programme :				
Objectif : Rénovation de la Fonction Publique et Moralisation de la Vie Publique	Action 1.1 Elaboration et validation des plans de formation continue des agents de l'État pour 5 départements.	Plans élaborés par les experts concernés	Non validés par les administrations compétentes.	
				Règlement définitif de la situation administrative des fonctionnaires et agents de l'Etat, victimes des événements de 1989 sous forme d'indemnisation généralisée au profit des ayants droits à hauteur de 713.700.000 Ouguiyas (l'effectif est 786), réintégration de certains dans leur corps d'origine et admission à la retraite de ceux atteints par la limite d'âge ou années de services pour jouir d'une pension normale

	Action 1.2 Exécution d'un programme de formation pour l'amélioration des niveaux des fonctionnaires et agents de l'Etat en langues arabe, Français et anglais	Action réalisée au profit de 1200 fonctionnaires dans les trois langues en plus de la bureautique et les techniques de rédaction administrative ;		
	Action 1.3 Acquisition d'un matériel de classement des dossiers physiques des agents de l'Etat (chemises suspendues et boîtes d'archives	Action réalisée		
	Action 1.4 Exploitation des résultats du recensement des fonctionnaires et agents de l'état en ce qui concerne certaines positions statutaires (détachement, disponibilité.)	Exploitation continue		
				Actualisation et mise à jour des données relatives aux fonctionnaires, aux agents auxiliaires et aux retraités sur la base de l'opération de l'enrôlement en cours en vue d'introduire le Numéro National biométrique au niveau du fichier du personnel de la fonction publique pour chaque agent de l'Etat.
	Action 1.5 Reversement des agents de l'État dans la nouvelle nomenclature des corps	opérations réalisée en partie et se prolonge sur 2013		
	Action 1.6 Révision de certains statuts particuliers des corps de la fonction publique	Textes élaborés		

	Action 1.7 Révision des textes relatifs au détachement des fonctionnaires	Action réalisée		
	Action 1.8 Révision du statut général de la FP pour l'accès des personnes handicapées aux emplois publics dans le cadre des conclusions de la nouvelle stratégie sur la fonction publique	Action réalisée	Action abandonnée en 2012 pour être réalisée avant 2015	
	Action 1.9 Préparation de la mise en place d'une Fonction Publique communale		Action abandonnée en 2012 pour être réalisée avant 2015 en concertation avec le MIND	
	Acquisition des ressources humaines	Suivi régulier et validation du recrutement de 1304 unités au profit de l'Administration		
	Action 1.10 Régionalisation des concours de recrutement dans le cadre des conclusions du rapport sur la modernisation de la fp		Action abandonnée en 2012 pour être réalisée avant 2015	

	Action 1.12. Élaboration d'une Etude sur le modèle de fonction publique le plus approprié pour la Mauritanie	Action réalisée		
	Action 1.13. Actualisation de l'enquête sur la perception de la corruption dans la Fonction Publique		Action non réalisée faute de financement	
	Action 1.14 Organisation de nouveaux ateliers pour la vulgarisation du code de déontologie des agents publics	Action réalisée		
	Action 1.15 Révision du code de déontologie des agents publics de l'Etat		Action reportée sur 2013	
	Action 1.16 Préparation du lancement d'un audit du MFPTMA		Action non réalisée faute de financement	
	Action 1.17 Mise en place d'un Système Intégré de Gestion du Personnel de l'État avant 2015	Action en cours	Action en cours	
	Action 1.18 Diagnostic du Système IGPE	Action réalisée		
	Action 1.20 Mise à jour de la base de données Numérisation	Action réalisée		

	Action 1.21 Mise en place d'une base de données de gestion de retraites		Action en cours	
	Action 1.22 L'interconnexion entre les bases de données numérisation, recensement et l'IGPE		Action non réalisée	
	Action 1.24 Elaboration d'un Manuel de procédures		Action non réalisée faute de financement	
Domaine : Travail et Prévoyance Sociale				
Programme :				
Objectif : Modernisation et Promotion de l'administration du Travail et de la Prévoyance Sociale	Action 2.1. Instauration au sein des entreprises d'un climat social apaisé et pacifié à travers des actions permanentes, des ateliers et des missions sur le terrain	Action permanente		
	Action 2.2. Formation des partenaires sociaux et le sur les techniques des négociations collectives	Action réalisée		
		Suivi régulier de l'application de l'augmentation du SMIG de 43 % au niveau du public et du privé;		

	Action 2.3. Formation continue des agents de l'administration du travail	Action permanente		
	Action 2.5. Mauritanisation des emplois suite à des contrôles des inspecteurs du travail auprès des entreprises	Action permanente		
	Action 2.6. Révision du code du travail et de la convention collective	Action en préparation		
				Suppression du système du tâcheronnat par l'élaboration et l'adoption par le gouvernement d'un projet de loi modifiant certaines dispositions du code du travail conformément aux engagements du Président de la République
				Révision de l'ITS conformément aux accords entre l'Etat et ses partenaires sociaux comme convenu lors des Négociations Collectives Générales de 2011;
	Action 2.8. Elargissement de la couverture territoriale des inspections du travail par l'ouverture de nouvelles inspections	Action permanente ;		
	Action 2.9. Enquête nationale sur le secteur informel (en collaboration avec MIND)	Enquête réalisée		

	Action 2.10. Élaboration d'une politique nationale de travail en collaboration avec le BIT dans le cadre du programme pays pour un travail décent (PPTD)	Action réalisée		
	Action 2.11. Elaboration de certains textes d'application du CT : décrets, arrêtés, recouvrement des recettes, révision du décret d'organisation et de fonctionnement de l'ONMT ...etc		Elaboration en cours	
	Action 2.12. Elaboration, validation et diffusion du guide national de la SST en Mauritanie en arabe et en français		Elaboration en cours	
	Action 2.15. Formation et perfectionnement du personnel de l'ONMT en Médecine de Travail	Action permanente		
	Action 2.17. Acquisition d'une unité mobile servant de visite sur chantier		Action ajournée	
	Action 2.19. Acquisition de médicament et de réactifs de laboratoire de première intention pour les besoins des structures pour les soins primaires au profit des travailleurs et leurs familles.	Action réalisée		
	Action 2.20. Acquisition des équipements médicaux	Action réalisée		

	Action 2.22. Sensibilisation des partenaires sur le rôle de la médecine du travail (ateliers, journées portes ouvertes etc).	Action réalisée		
	Action 2.25. Organisation des campagnes de vaccination dans les wilayas (Zouerat pour 2012 et Inchiri pour 2013).	Action réalisée en partie en 2012 et se prolonge sur 2013 pour couvrir l'Inchiri		
	Action 2.26. Organisation des états généraux de la SST		Action non réalisée	
	Action 2.27. élaboration d'une étude sur le tabagisme en milieu professionnel en Mauritanie.		Action non réalisée	
	Action 2.28. Elaboration d'une cartographie des risques professionnels en Mauritanie.		Action non réalisée	
	Action 2.29. Mise en œuvre des recommandations de la dernière étude actuarielle	Réalisée en partie et se prolonge sur 2013		
	Action 2.30. Réalisation d'une nouvelle étude actuarielle		Action en cours	
	Action 2.31. Elaboration d'une politique d'investissement fiable		Action en cours	

	Action 2.32. Poursuite de la politique de décentralisation au niveau de la CNSS	Réalisée en partie et se prolonge		
	Action 2.34. Informatisation de la CNSS		Action en cours	
	Action 2.35. Révision des textes régissant le régime de sécurité sociale	Action réalisée		
Domaine : Modernisation de l'Administration				
Programme :				
Objectif : Modernisation et Renforcement des Capacités de l'Administration	Action 3.1 Elaboration d'un projet de loi relatif aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations comprenant :		Non réalisée	
	Action 3.2. - Simplification des Procédures Administratives	Action réalisée au profit de la direction générale de la fonction publique et la direction générale des domaines		

	Action 3.3. Mise en place d'un centre d'information et de renseignement Administratifs / Centre d'appels	Développement de la deuxième version du portail des services publics. http://www.servicepublic.gov.mr		
		Suivi de la mise en œuvre de la Stratégie Nationale de Modernisation de l'Administration et du développement des Tics en concertation avec le département chargé des TN	Action continue	
Bilan financier (en millions UM)				
	Programmation 2012	Réalisations	%	
Budget de fonctionnement	649.299.023			
Programme:				
Programme				
.....				
Sou Total 1				
Budget d'investissement	165.000.000			

Programme:			
Programme			
.....			
Sous Total 2			
Total			

Enseignements tirés d'une année de mise en œuvre du CSLP III (Analyse FFOM)

Forces

1. l'engagement des pouvoirs publics pour rénover et moderniser l'administration publique.....
2. accumulation d'expériences pouvant aider à mieux maîtriser le changement souhaité
- 3 clarté des diagnostics entrepris et leur insertion dans un cadre de réforme plus global.....

Faiblesses

1. le retard accusé dans le parachevement de certaines reformes comme le reversement des fonctionnaires de l'Etat....
2. l'absence de visibilité de l'impact des changements entrepris au sein de l'administration dans le court terme
.....

Opportunités

1. l'introduction de nouvelles techniques axées sur le résultat au sein de l'administration
2. ..redynamisation ..de certaines Ecoles de formation comme l'ENAJM.....
.....

Risques ou menaces

1. .le dialogue social avec les partenaires sociaux doit être permanent dans le cadre des organes consultatifs
- 2..l'admission à la retraite dans 3 à 4 ans d'une pléthore de hauts cadres et nécessité de pouvoir assurer la relève
.....

Perspectives 2013-2015

Domaine : de la Fonction Publique

Programme :

	Début	Fin	responsable	Financement	Type	montant
Action 1 Exploitation continue des résultats du recensement des fonctionnaires et agents de l'état	2013	2015	DGFP	Mobilisable Budget Etat		
Action 2 Révision de la grille et de l'échelonnement indiciaire des Fonctionnaires pour les opérations de reversement	2013	2015	DGFP	Mobilisable Budget Etat		
Action 3 Elaboration d'une étude stratégique relative à l'introduction de la GPEC comme outil de gestion au niveau de la FP	2013	2015	DEPC	Acquis Budget Etat		
Action 4 Exploitation et partage des conclusions de l'Etude sur le modèle de fonction publique le plus approprié pour la Mauritanie	2013	2015	DEPC	Acquis Budget Etat		
Action 5 Organisation de nouveaux ateliers pour la vulgarisation du code de déontologie des agents publics.	2013	2015	DEPC	Mobilisable Budget Etat		
Action 6 Vulgarisation de la charte Africaine des fonctions publiques en vue d'entamer son processus de ratification par les pouvoirs publics	2013	2015	DEPC	Mobilisable PNUD		
Action 7 Révision et adaptation du code de déontologie des agents publics de l'Etat	2013	2015	DEPC	Mobilisable PNUD		
Action 8 Préparation du lancement d'un audit du MFPTMA	2013	2015	DEPC	Mobilisable BE		

Action 9 Mise en place d'un Système Intégré de Gestion du Personnel de l'État	2013	2015	DTIPEP	Acquis BM		
Action 10 Elaboration d'un Manuel de procédures	2013	2015	DAAF	Mobilisable BE		
Action 11 Développement d'une application traitement et suivi du courrier	2013	2015	DTIPEP	Mobilisable BE		
<u>Domaine : du Travail et de la Prévoyance Sociale</u>						
<u>Programme :</u>						
Action 1 Suivi de l'augmentation du SMIG au niveau du public et du privé	2013	2015	DTPS			
Action 2 Suivi de la Mauritanisation des emplois	2013	2015	DTPS			
Action 3 Instauration au sein des entreprises d'un climat social apaisé et pacifié à travers des actions permanentes, des ateliers et des missions sur le terrain	2013	2015	DTPS			
Action 4 Formation continue des agents de l'administration du travail	2013	2015	DTPS	Mobilisable BE et BIT		
Action 5 Élaboration d'une banque de données relatives aux partenaires sociaux	2013	2015	DTPS	Mobilisable BE et BIT		
Action 6 Révision du code du travail et de la convention collective	2013	2015	DTPS	Mobilisable BE et BIT		
Action 7 La réalisation d'un recueil sur la législation du travail	2013	2015	DTPS	Mobilisable BE et BIT		

Action 8 Élaboration de certains textes d'application du Code de Travail : décrets, arrêtés, recouvrement des recettes, révision du décret d'organisation et de fonctionnement de l'ONMT.etc	2013	2015	DTPS	Mobilisable BE et BIT		
Action 9 Élaboration, validation et diffusion du guide national de la SST en Mauritanie en arabe et en français,	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 10 Conception d'un système d'informations et de Gestion des dossiers médicaux. Gestion des recouvrements des cotisations des employeurs et des affiliations	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 11Collecte et mise à jour des textes juridiques disponibles relatifs aux différentes parties prenantes en SST,	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 12 Formation et perfectionnement du personnel de l'ONMT en Médecine de Travail,	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 13 Organisation des ateliers de formation des CHS / région	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 14 Acquisition d'une unité mobile servant de visite sur chantier,	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 15 Renforcement des capacités du laboratoire de nuisance (Achat de matériel et consommables),	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 16 Acquisition de médicament et de réactifs de laboratoire de première intention pour les besoins des structures pour les soins primaires au profit des travailleurs et leurs familles.	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 17 Acquisition d'équipements médicaux standards (table d'examen, tensiomètres,.....),	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 18 Renforcement des ressources humaines par le recrutement du personnel (médecins, infirmiers, personnel de soutien...),	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		

Action 19 Sensibilisation des partenaires sur le rôle de la médecine du travail (ateliers, journées portes ouvertes etc).	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 20 Organisation des missions de supervision des entreprises/ services médicaux des entreprises (niveau central vers le niveau opérationnel) sur toute l'étendue du territoire national,	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 21 Organisation des campagnes de vaccinations dans les Wilayas	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 22 Organisation des états généraux de la SST,	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 23 étude sur le tabagisme en milieu professionnel en Mauritanie.	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 24 Élaboration d'une cartographie des risques professionnels en Mauritanie.	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 25 Organisation des journées Maghrébines de la SST	2013	2015	ONMT	Mobilisable B.ETA		
Action 26 Poursuite des campagnes de sensibilisation en privilégiant les sites à forte concentration ouvrière ;	2013	2015	CNSS	B.CNSS		
Action 27 : Ouverture d'une Agence CNSS à Akjoujt (Inchiri)	2013	2015	CNSS	B.CNSS		
Action 28 : sécurisation du patrimoine foncier de l'institution : ✓Immeuble abritant le siège de MATIS ✓immeuble abritant une école privée (en justice)	2013	2015	CNSS	B.CNSS		
<u>Domaine : Modernisation de l'Administration</u>						
<u>Programme.....</u>						
Action 1 Elaboration d'un projet de loi relatif aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations comprenant :	2013	2015	DMA	Mobilisable BE		

Action 2 Simplification des Procédures Administratives		2013	2015	DMA	Mobilisable BE				
Evolution des indicateurs									
Réf.	Indicateur	Source	Catégorie	Situation de réf		Situation actuelle		Cible 2015	
				Année	Valeur	Année	Valeur	Valeur	Cible

Remarques et observations : les questions de la fonction publique dans tous ses états, de modernisation de l'administration, de législation de travail, de prévoyance sociale, de médecine de travail devaient avoir une place plus visible et plus présente dans le document CSLPIII, en effet la question des ressources humaines est une problématique fondamentale et une donnée incontournable pour lutter durablement contre la pauvreté. Aussi, les documents du CSPLIII ne renferment pas d'indicateurs parlants concernant cette question des ressources comme par exemple la question du baby boom au sein de la fonction publique de notre pays, le %que représente la femme au sein de la fonction publique et aussi les points concernant les recrutements, le vieillissement, le genre, la pyramide des âges, les langues de formation, la nature des formation, la mauritanisation des empois dans le secteur minier etc.

Nous soulignons ces questions pour une prise en compte dans les phases ultérieures le cas échéant.