

REUNION HEBDOMADAIRE**Present(s) :**

Maria de l'AECID;
DIA Amadou Abdoul;
Hachim AL HACHEME;
Djibery DOUCOURE.

**Mauritanie Perspectives
Projet OCS CSLP****Ordre du Jour :**

Insuffisance dans les informations contenues dans le rapport de fin du mois de juin.

Date de la réunion : 12 juin 2012

Rapporteur : Djibery DOUCOURE

Absent(s) :

RESUME : Maria dit avoir remarquée une insuffisance dans les informations fournies. Certaines rubriques dans les justificatifs techniques et financiers n'ont pas été remplies ou pas détaillées.

1) Les justificatifs économiques :

- ✓ Cumul des salaires au lieu de chacun dans une rubrique avec le N° de reçu pour chacun ;
- ✓ Les frais bancaires n'ont pas été imputés ;
- ✓ La mémoire simplifiée et le tableau de change n'ont pas été informés ;

2) Les justificatifs techniques :

- ✓ Enumérer les activités dans l'ordre chronologique ;
- ✓ Le code du projet doit apparaître sur les factures (sur ce point elle paraissait elle-même dubitative) ;
- ✓ La mention TTC ou hors Taxe doit apparaître sur les factures ;
- ✓ Les factures doivent être en français ;
- ✓ Indicateur : l'activité de MP a augmenté. Elle demande de rentrer dans les détails, dire en quoi l'activité a augmentée ;
- ✓ Expliquer les retards dans l'exécution du projet ;

DECISIONS ADOPTEES :

- Nous apporterons (coordinateur et assistant) des corrections et renverrons les versions corrigées au plus tard le 25 juin.

--

ACTIONS A ENGAGER	RESPONSABLE	DATE BUTTOIR
✓ L'assistant administratif se chargera des justificatifs économiques et le coordinateur (DIA) les justificatifs techniques		